

**PROCEDURY DOTYCZĄCE POMOCY PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ UDZIELANEJ UCZNIOM
W ZESPOLE SZKÓŁ TECHNICZNYCH I OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH
im. HENRYKA POBOŻNEGO
W LEGNICY**

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. 2017 poz. 59);

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 czerwca 2015 r. w sprawie zakresu i form prowadzenia w szkołach i placówkach systemu oświaty działalności wychowawczej, edukacyjnej, informacyjnej i profilaktycznej w celu przeciwdziałania narkomanii (Dz.U. 2015 poz. 1249);

Rozporządzenie Ministerstwa Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad udzielania i organizowania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. 2017 poz. 1591);

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 lipca 2015 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz.U. 2015 poz. 1113 późniejszymi zmianami).

Organizator pomocy psychologiczno-pedagogicznej: dyrektor szkoły – Stella Święcińska

Koordynator pomocy psychologiczno-pedagogicznej: wicedyrektor szkoły – Marzena Chrzanowska

Organizator pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla konkretnego ucznia: wychowawca klasy

Realizatorzy pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla konkretnego ucznia:

- wychowawcy klas,
- nauczyciele,
- pedagog szkolny,

- doradca zawodu,
- specjaliści.

I. ZASADY ORGANIZACJI POMOCY PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ

1. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna udzielana uczniom w szkole polega na rozpoznawaniu i zaspakajaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych ucznia oraz rozpoznawaniu indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia i czynników środowiskowych, wpływających na jego funkcjonowanie w szkole w celu wspierania potencjału rozwojowego ucznia i stworzenia warunków do jego aktywnego i pełnego uczestnictwa w życiu szkoły oraz środowiska społecznego. Pomoc wynika w szczególności:

- 1) z niepełnosprawności,
- 2) z niedostosowania społecznego,
- 3) z zagrożenia niedostosowaniem społecznym,
- 4) z zaburzeń zachowania lub emocji,
- 5) ze szczególnych uzdolnień,
- 6) ze specyficznych trudności w uczeniu się,
- 7) z deficytów kompetencji i zaburzeń sprawności języka,
- 8) z choroby przewlekłej,
- 9) z sytuacji kryzysowych lub traumatycznych,
- 10) z niepowodzeń edukacyjnych,
- 11) z zaniedbań środowiskowych związanych z sytuacją bytową ucznia i jego rodziny, sposobem spędzania czasu wolnego i kontaktami środowiskowymi,
- 12) z trudności adaptacyjnych związanych z różnicami kulturowymi lub ze zmian środowiska edukacyjnego, w tym związanych z wcześniejszym kształceniem za granicą.

2. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna udzielana w szkole polega na wspieraniu rodziców i nauczycieli w rozwiązywaniu problemów wychowawczych i dydaktycznych oraz rozwijaniu ich umiejętności wychowawczych w celu zwiększenia efektywności pomocy udzielanej uczniom.

3. Korzystanie z pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkole jest dobrowolne i nieodpłatne.

4. Pomoc psychologiczno-pedagogiczną w szkole organizuje i nadzoruje Dyrektor, natomiast udzielają jej nauczyciele, wychowawcy, pedagog szkolny, doradca zawodu, specjaliści.

5. Osobą odpowiedzialną za zorganizowanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej konkretnemu uczniowi jest wychowawca klasy.

6. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna jest organizowana i udzielana we współpracy z:

- 1) rodzicem ucznia,
- 2) poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, w tym specjalistycznymi,
- 3) placówkami doskonalenia nauczycieli,
- 4) innymi szkołami i placówkami,
- 5) organizacjami pozarządowymi oraz innymi instytucjami i podmiotami działającymi na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży.

7. Pomoc psychologiczno-pedagogiczną w szkole jest udzielana z inicjatywy:

- 1) ucznia,
- 2) rodziców ucznia,
- 3) dyrektora szkoły,
- 4) nauczyciela, wychowawcy, specjalisty, prowadzących zajęcia z uczniem,
- 5) pielęgniarki środowiska,
- 6) poradni,
- 7) asystenta edukacji romskiej,
- 8) pracownika socjalnego,
- 9) asystenta rodziny,
- 10) kuratora sądowego,
- 11) organizacji pozarządowej, innej instytucji lub podmiotu działających na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży.

8. Pomoc psychologiczno-pedagogiczną w szkole organizuje wychowawca na podstawie diagnozy:

- 1) analizy dokumentacji szkolnej,
- 2) rozmów z uczniami,
- 3) rozmów z rodzicami,
- 4) rozmów ze specjalistami,
- 5) rozmów z innymi osobami wskazującymi potrzeby.

9. Diagnoza przeprowadzana jest w ciągu dwóch tygodni od rozpoczęcia danego roku szkolnego – ze szczególnym uwzględnieniem opinii i orzeczeń PPP.

10. Wychowawca przekazuje informacje o potrzebie objęcia ucznia pomocą psychologiczno – pedagogiczną (w trakcie ich bieżącej pracy z uczniem) oraz ustalenia opracowane dla konkretnego ucznia wszystkim nauczycielom uczącym w danym roku szkolnym – fakt ten odnotowany jest przez uczącego

własnoręcznym podpisem wraz z datą zapoznania się (na ujednoliconym załączniku nr 2 - „*Formy i sposoby udzielanej uczniowi pomocy psychologiczno – pedagogicznej z uwagi na jego indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychoedukacyjne*”). Załącznik nr 2 przechowuje w teczce wychowawcy.

11. Wychowawca umieszcza również stosowny zapis w dzienniku lekcyjnym.

12. Materiały dotyczące poszczególnych uczniów, z pełną adnotacją wychowawcy klasy o zapoznaniu się z nią nauczycieli poszczególnych przedmiotów, przekazywana jest do pedagoga szkolnego, do trzech tygodni (każdego roku szkolnego) od rozpoczęcia roku szkolnego lub otrzymania informacji w trakcie jego trwania. Jednocześnie dokument jest przechowywany w teczce wychowawcy.

13. Pedagog, do 30 września (każdego roku szkolnego) dokonuje merytorycznej diagnozy oraz zestawienia ilościowego wszystkich przypadków na podstawie zgłoszeń potrzeby pomocy i wsparcia.

14. Wychowawca ma obowiązek aktualizować dokumentację w każdym roku szkolnym pod kątem zapoznania się z nią nauczycieli przedmiotów uczących danego ucznia. Dane te przekazuje do pedagoga szkolnego i przechowuje w teczce wychowawcy.

15. Pedagog wraz z wychowawcą zobowiązany jest czuwać nad aktualizacją dokumentacji, a w razie konieczności kontaktować się z uczniem/rodzicem/opiekunem prawnym.

16. Nauczyciele dostosowują metody i formy pracy do indywidualnych potrzeb, możliwości ucznia. Proponują różne formy zajęć wspierających.

17. W razie szczególnych sytuacji wychowawczych, wychowawca zobowiązany jest do opracowania dla ucznia planu działań wychowawczych wspierającego jego działania psychologiczno-pedagogiczne.

18. Plan działań wychowawczych opracowany i realizowany jest przez wychowawcę przy współpracy pedagoga szkolnego oraz wszystkich nauczycieli i osób mających kontakt z uczniem (załącznik nr 4 *Plan działań wychowawczych wspierający działania psychologiczno- pedagogiczne*, 5- *Arkusz Indywidualnego Programu Edukacyjno - Terapeutycznego*, 6 – *Arkusz Wielospecjalistycznej Oceny Funkcjonowania Ucznia*, 7- *Zakres specyficznych dostosowań w obrębie przedmiotu*). Załączniki nr 4, 5, 6, 7 przechowuje się w teczce wychowawcy.

19. Plan działań wychowawczych realizowany jest systematycznie, w ustalonych terminach, aż do podjęcia przez zespół realizatorów decyzji jego zamknięcia.

20. Wychowawca klasy ma obowiązek poinformowania rodziców ucznia albo pełnoletniego ucznia o potrzebie objęcia go pomocą psychologiczno – pedagogiczną oraz o ustalonych dla ucznia formach pomocy, okresie udzielania pomocy i wymiarze godzin (na ujednoliconym załączniku nr 3-*Informacja dla rodziców/ pełnoletniego ucznia o objęciu ucznia/uczennicy opieką w ramach pomocy psychologiczno - pedagogicznej*). Załącznik nr 3 przechowuje się w teczce wychowawcy.

II. FORMY UDZIELANEJ POMOCY

1. W szkole pomoc psychologiczno-pedagogiczna jest udzielana w trakcie bieżącej pracy z uczniem oraz przez zintegrowane działania nauczycieli i specjalistów, a także w formie:

- 1) zajęć rozwijających umiejętności uczenia się,
- 2) zajęć rozwijających uzdolnienia,
- 3) zajęć dydaktyczno-wyrównawczych,
- 4) zajęć specjalistycznych, np.: rozwijających kompetencje emocjonalne,
- 5) zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu,
- 6) indywidualizowanej ścieżki kształcenia,
- 7) porad i konsultacji,
- 8) warsztatów.

2. W szkole pomoc psychologiczno-pedagogiczna jest udzielana rodzicom uczniów i nauczycielom w formie:

- 1) porad,
- 2) konsultacji,
- 3) warsztatów,
- 4) szkoleń.

III. INDYWIDUALNY PROGRAM EDUKACYJNO-TERAPEUTYCZNY

1. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego planowanie i koordynowanie udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkole, w tym ustalenie dla ucznia form udzielania tej pomocy, wymiaru ich godzin, jest zadaniem zespołu.
2. Zespół opracowuje program po dokonaniu wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia, uwzględniając diagnozę i wnioski sformułowane na jej podstawie oraz zalecenia zawarte w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego, we współpracy, w zależności od potrzeb, z poradnią psychologiczno-pedagogiczną, w tym poradnią specjalistyczną.
3. Program opracowuje się na okres, na jaki zostało wydane orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, nie dłuższy jednak niż etap edukacyjny. Program opracowuje się w terminie:
 - 1) do dnia 30 września roku szkolnego, w którym uczeń rozpoczyna od początku roku szkolnego kształcenie w szkole,
 - 2) 30 dni od dnia złożenia w szkole orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego.
4. Pracę zespołu koordynuje odpowiednio wychowawca lub inna osoba wyznaczona przez dyrektora szkoły lub ośrodka.
5. Spotkania zespołu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż dwa razy w roku szkolnym.
6. Zespół, co najmniej dwa razy w roku szkolnym, dokonuje okresowej wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia, uwzględniając ocenę efektywności programu, oraz, w miarę potrzeb, dokonuje modyfikacji programu. Okresowej wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia i modyfikacji programu dokonuje się, w zależności od potrzeb, we współpracy z poradnią psychologiczno- -pedagogiczną, w tym poradnią specjalistyczną, a także – za zgodą rodziców ucznia – z innymi podmiotami.
7. Rodzice ucznia albo pełnoletni uczeń mają prawo uczestniczyć w spotkaniach zespołu, a także w opracowaniu i modyfikacji programu oraz dokonywaniu wielospecjalistycznych ocen.

IV. ZADANIA WYCHOWAWCY, NAUCZYCIELA

1. Do zadań wychowawców i nauczycieli należy w szczególności:

- 1) rozpoznawanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia,
- 2) określenie mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień,
- 3) rozpoznawanie przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu ucznia, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie uczniów i ich uczestnictwo w życiu szkoły,
- 4) podejmowanie działań sprzyjających rozwojowi kompetencji oraz potencjału uczniów w celu podnoszenia efektywności uczenia się i poprawy ich funkcjonowania,
- 5) współpraca z poradnią w procesie diagnostycznym i postdiagnostycznym, w szczególności w zakresie oceny funkcjonowania uczniów, barier i ograniczeń w środowisku utrudniających funkcjonowanie uczniów i ich uczestnictwo w życiu szkoły lub placówki oraz efektów działań podejmowanych w celu poprawy funkcjonowania ucznia oraz planowania dalszych działań.

2. Wychowawcy i nauczyciele w szkole prowadzą w szczególności:

- 1) obserwację pedagogiczną w trakcie bieżącej pracy z uczniami mającą na celu rozpoznawanie u uczniów:
 - a) trudności w uczeniu się, a także potencjału ucznia i jego zainteresowań,
 - b) szczególnych uzdolnień,
- 2) doradztwo edukacyjno-zawodowe.

3. W przypadku stwierdzenia, że uczeń ze względu na potrzeby rozwojowe lub edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne wymaga objęcia pomocą psychologiczno-pedagogiczną, nauczyciel niezwłocznie udziela uczniowi tej pomocy w trakcie bieżącej pracy z uczniem i informuje o tym fakcie wychowawcę klasy.

4. Wychowawca klasy lub dyrektor szkoły, informują innych nauczycieli, specjalistów, pedagoga szkolnego, doradcę zawodu o potrzebie objęcia ucznia pomocą psychologiczno-pedagogiczną w trakcie ich bieżącej pracy z uczniem, jeśli stwierdzą taką potrzebę, oraz we współpracy z nauczycielami lub specjalistami, pedagogiem szkolnym, doradcą zawodu, planują i koordynują pomoc psychologiczno-pedagogiczną w ramach zintegrowanych działań nauczycieli, wychowawców, specjalistów, pedagoga szkolnego, doradcy zawodowego oraz bieżącej pracy z uczniem.

V. OCENA EFEKTYWNOŚCI POMOCY PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ

1. W przypadku uczniów objętych pomocą psychologiczno-pedagogiczną wychowawcy i specjaliści, udzielający uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej wspierają nauczycieli obowiązujących zajęć edukacyjnych w dostosowaniu sposobów i metod pracy do możliwości psychofizycznych ucznia.
2. Nauczyciele, wychowawcy, specjaliści, pedagog szkolny, doradca zawodu udzielający pomocy psychologiczno-pedagogicznej w wybranych formach, oceniają efektywność udzielanej pomocy i formułują wnioski dotyczące dalszych działań mających na celu poprawę funkcjonowania.
3. Sformułowane wnioski zostają wykorzystane do dalszych mających na celu poprawę funkcjonowania ucznia.
4. W przypadku, gdy z wniosków wynika, że mimo udzielanej uczniowi pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkole nie następuje poprawa funkcjonowania ucznia, dyrektor szkoły za zgodą rodzica ucznia lub pełnoletniego ucznia, występuje do publicznej poradni z wnioskiem o przeprowadzenie diagnozy i wskazania sposobu rozwiązania problemu ucznia.
5. Przy planowaniu uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej uwzględnia się także zalecenia zawarte w orzeczeniu i opinii.

Data zatwierdzenia 31.08.2017 r.

(do procedur postępowania nauczycieli ZSTiO z uczniami dysfunkcyjnymi)

*Formy i sposoby udzielanej uczniowi pomocy psychologiczno-pedagogicznej
z uwagi na jego indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne*

Imię i nazwisko ucznia:

Klasa:

Zakres, w którym uczeń wymaga pomocy psychologiczno-pedagogicznej:

Rok szkolny:

Formy i sposoby udzielanej uczniowi pomocy:

(zgodnie z dokumentacją wystawioną przez upoważnioną instytucję - zaleceniami i uzasadnieniami mającymi na uwadze dysfunkcję ucznia)

<i>L.p.</i>	<i>Przedmiot</i>	<i>Imię i nazwisko nauczyciela</i>	<i>Podpis nauczyciela - uwagi</i>

data i podpis wychowawcy

(do procedur postępowania nauczycieli ZSTiO z uczniami dysfunkcyjnymi)

Legnica, data

**INFORMACJA DLA RODZICÓW (PRAWNYCH OPIEKUNÓW)/ PEŁNOLETNIEGO UCZNIĄ/ UCZENNICY O OBJĘCIU UCZNIĄ/
UCZENNICY OPIEKĄ W RAMACH POMOCY PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ**

Pan/Pani

(imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna ucznia)

Informuję, że w wyniku analizy opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej/opinii poradni specjalistycznej/orzeczenia(*) dotyczącej/
....., zostały ustalone dla ucznia/uczennicy z klasy następujące formy pomocy, które będą
realizowane w roku szkolnym

1.
2.
3.
4.

()wybrać dotyczące ucznia*

Podstawa prawna: §22 ust 2 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016r. poz. 1943, z późn. zm.); *Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2017 r., poz. 1643).*

data i podpis wychowawcy

Potwierdzam, że zapoznałem/łam się z wyżej podanymi informacjami – akceptuję działania.

data i podpis rodzica/prawnego opiekuna

data i podpis pełnoletniego ucznia

załącznik nr 3

(do procedur postępowania nauczycieli ZSTiO z uczniami dysfunkcyjnymi)

**Plan działań wychowawczych wspierający działania psychologiczno-pedagogiczne
Dla ucznia**

1. Obszar obejmowany wsparciem:		2. Okres realizacji planu:	
3 . P o d s t a w a o p r a c o w a n i a programu:			
4. Cele:			
5. Formy pomocy szkoły:			

6. Formy pomocy poza szkołą – realizacja w środowisku:		
7. Działania – dostosowane do potrzeb i możliwości uczniów:	obowiązkowe	dodatkowe
8. Metody pracy z uczniem:		
9. Zakres współdziałania szkoły z innymi podmiotami (w zależności od potrzeb)		

Wychowawca klasy:

Pedagog szkolny:

Inne osoby przygotowujące plan działań wspierających:

Dyrektor Szkoły

(do procedur postępowania nauczycieli ZSTiO z uczniami dysfunkcyjnymi)

Zakres specyficznych dostosowań w obrębie przedmiotu: Rok szkolny

L.p.	Realizowany program	Zakres dostosowań dotyczący treści nauczania oraz sposobu oceniania	Zakres dostosowań dotyczących form metod pracy	Uwagi
1				

Nauczyciel pracujący z uczniem:

Data i podpis nauczyciela

ARKUSZ INDYWIDUALNEGO PROGRAMU EDUKACYJNO-TERAPEUTYCZNEGO

Imię i nazwisko ucznia

Klasa..... wiek.....

Wychowawca.....

Indywidualny Program Edukacyjno-Terapeutyczny na rok szkolny

Nr orzeczenia

Cele edukacyjne	Cele terapeutyczne
ogólne:	ogólne:
szczegółowe:	szczegółowe:

<p>Zakres dostosowań (np. warunki, zewnętrzne, organizacja pracy, egzekwowanie wiedzy, ocenianie)</p>	<p>Rodzaj i zakres zintegrowanych działań nauczycieli i specjalistów (kto, podczas jakich zajęć, jakie działania realizuje)</p>	<p>Formy metody pracy z uczniem (np. rodzaj zajęć, czas trwania, wymiar godzin, sposób egzekwowania wiedzy i oceniania)</p>	<p>Rodzaj i zakres współpracy nauczycieli i specjalistów z rodzicami (jakie działania podejmują rodzice)</p>	<p>Działania wspierające rodziców ucznia (rodzaj działań, kto realizuje)</p>	<p>Rodzaj i zakres współdziałania z poradniami psychologiczno-pedagogicznymi/placówkami doskonalenia nauczycieli/szkołami specjalnymi, integracyjnymi (jaki specjalista, w jakim zakresie, w odniesieniu do kogo, jakie działania np. szkolenie rady pedagogicznej, specjalistyczna diagnoza ucznia)</p>	<p>Rodzaj i zakres współdziałania z innymi instytucjami (która instytucja, jaki specjalista, jakie działania- np. pracownik socjalny - pomoc materialna dla rodziny, instruktor w domu kultury - zajęcia rozwijające zainteresowania i mocne strony ucznia)</p>
<p>Data Podpisy członków Zespołu</p>		<p>Podpis rodziców</p>				
<p>Ustalone przez dyrektora formy, sposoby okres udzielania uczniowi pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz wymiar godzin</p>	<p>Data Podpis dyrektora</p>					
<p>Ewaluacja</p>						

Zakres dostosowań	Zakres zintegrowanych działań nauczycieli i specjalistów	Formy metody pracy z uczniem	Rodzaj i zakres współpracy nauczycieli i specjalistów z rodzicami	Działania wspierające rodziców ucznia	Rodzaj i zakres współdziałania z poradniami psychologiczno-pedagogicznymi/ placówkami doskonalenia nauczycieli/szkołami specjalnymi	Rodzaj i zakres współdziałania z innymi instytucjami
Zmiany i postępy w nauce i funkcjonowaniu społecznym ucznia						
Wnioski i modyfikacje - konstruowanie indywidualnego programu edukacyjno-terapeutycznego na kolejny rok szkolny						
Zakres dostosowań	Zakres zintegrowanych działań nauczycieli i specjalistów	Formy metody pracy z uczniem	Rodzaj i zakres współpracy nauczycieli i specjalistów z rodzicami	Działania wspierające rodziców	Rodzaj i zakres współdziałania z poradniami psychologiczno-pedagogicznymi/ ośrodkami doskonalenia nauczycieli/szkołami specjalnymi	Rodzaj i zakres współdziałania z innymi instytucjami
Data Podpisy członków zespołu			Podpis rodziców			

Ustalone przez
dyrektora
formy, sposoby
okres udzielania
uczniowi
pomocy
psychologiczno-
pedagogicznej
oraz wymiar
godzin

Data
Podpis dyrektora

ARKUSZ WIELOSPECJALISTYCZNEJ OCENY FUNKCJONOWANIA UCZNIĄ



PODSUMOWANIE OCENY FUNKCJONOWANIA UCZNIĄ na podstawie diagnoz cząstkowych			
Obszar funkcjonowania	Opis funkcjonowania dziecka w danym obszarze		Potrzeby wynikające z diagnozy dziecka w danym obszarze
	Mocne strony	Słabe strony	
Ogólna sprawność fizyczna ucznia (motoryka duża)			
Sprawność rąk ucznia (motoryka mała)			
Zmysły (wzrok, słuch, czucie, węch, równowaga) i integracja sensoryczna			
Komunikowanie się oraz artykulacja			
Sfera poznawcza (opanowanie technik szkolnych, zakres opanowanych treści programowych, osiągnięcia i trudności, pamięć, uwaga, myślenie)			
Sfera emocjonalno-motywacyjna (radzenie sobie z emocjami, motywacja do nauki i pokonywania trudności itp.)			
Sfera społeczna (kompetencje społeczne, relacje z dorosłymi, relacje z rówieśnikami itp.)			
Samodzielność			
Szczególne uzdolnienia			
Stan zdrowia ucznia (w tym przyjmowane leki)			
Inne obszary ważne z punktu widzenia funkcjonowania dziecka			

Podpis uczestników zespołu: